

# חוזה עבודה אישי

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_.

בין

המעביד: \_\_\_\_\_,

מרח' \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_.

(להלן "המעביד") מצד אחד

לבין

העובד: \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_.

מרח' \_\_\_\_\_, טלפון \_\_\_\_\_.

(להלן "העובד") מצד שני

הואיל והמעביד מעוניין להעסיק את העובד בתפקיד \_\_\_\_\_ על פי תנאי הסכם זה, והואיל והעובד מעוניין לעבוד אצל המעביד על פי תנאי הסכם זה, והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את תנאי עבודתו של העובד אצל המעביד, בחוזה עבודה אישי בכתב,

## לפיכך הוסכם הוצהר והותנה בין הצדדים כדלקמן:

### 1. מבוא

המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

### 2. תקופת העסקה

- 2.1 תקופת העסקתו של העובד על פי חוזה זה הינו למשך זמן בלתי קצוב.
- 2.2 הבאת חוזה עבודה זה לידי גמר, סיום תוקפו והעסקתו של העובד על פיו תעשה במתן הודעה על ידי כל אחד מהצדדים וזאת רק על פי החוק.

### 3. תפקידים וסמכויות

- 3.1 תפקידיו העיקריים של העובד הם כלהלן: \_\_\_\_\_.
- 3.2 במסגרת תפקידו כאמור יבצע העובד בין היתר את העבודות הבאות:
  - 3.2.1 \_\_\_\_\_.
  - 3.2.2 \_\_\_\_\_.
  - 3.2.3 \_\_\_\_\_.

המעביד יוכל לשנות את הגדרת התפקיד מפעם לפעם על פי צרכיו ועל פי כישורי העובד.

#### 4. חובות העובד

##### 4.1 העובד מתחייב כלפי המעביד כדלקמן:

- 4.1.1 למלא את תפקידו בחריצות, במיומנות ובמסירות, וזאת לשם ביצועו היעיל והנכון של תפקידו, לתועלת המעביד ולקידום ענייניו, להשתמש בכל כישוריו, ידיעותיו וניסיונו לתועלת המעביד ולפעול בנאמנות מוחלטת כלפי המעביד.
- 4.1.2 לא לעשות שימוש כלשהו בידע של המעביד, לתועלת ענייניו האישיים, או לתועלתם של אחרים.
- 4.1.3 לא לקבל מכל אדם או גוף אחרים, בכל מהלך תקופת עבודתו אצל המעביד, כל טובת הנאה, ישירה או עקיפה, בקשר עם עבודתו אצל המעביד, במשורין או בעקיפין.
- 4.1.4 לשמור בסודיות מוחלטת את ענייני המעביד ולהימנע מלהתחרות בו בדרך כל שהיא.

#### 5. היקף התפקיד

- היקף התפקיד יהא: \_\_\_\_\_
- ימי עבודה: \_\_\_\_\_
- שעות עבודה: \_\_\_\_\_
- מס' שעות עבודה שבועי: \_\_\_\_\_
- מס' שעות עבודה ביום רגיל: \_\_\_\_\_
- העובד יעבוד "שעות נוספות" עפ"י דרישת הממונים עליו ובאישורם. בגין עבודה בשעות נוספות העולות על יום עבודה הקבוע עפ"י דין, יקבל העובד גמול שעות נוספות בהתאם לחוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א 1951.

#### 6. שכר עבודה

- 6.1 תמורת עבודתו ישלם המעסיק לעובד: שכר ברוטו בסך של \_\_\_\_\_ ₪ לכל חודש (להלן: "המשכורת") או שכר על בסיס שעות בסך ברוטו \_\_\_\_\_ ₪ לשעה (להלן: "המשכורת").
- 6.2 המשכורת תשולם לעובד אחת לחודש, לא יאוחר מן היום ה-9 בכל חודש גרגוריאני, עבור החודש הקודם.
- 6.3 מוצהר ומוסכם בזה, כי משכורת החודשית כהגדרתה בהסכם זה, מהווה את התמורה היחידה והבלעדית לה זכאי העובד מאת המעביד תמורת עבודתו אצלו, למעט הטבות ותשלומים אחרים.
- 6.4 מתוך המשכורת ינכה המעסיק תשלומי מיסים ו/או תשלומי חובה אחרים לרבות מס הכנסה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות ו/או כל מס ו/או אגרה החלים ו/או שיחולו על העובד מכוח הוראות הסכם זה ו/או מכוח הוראות כל דין.

#### 7. זכויות סוציאליות

- 7.1 חופשה שנתית - העובד זכאי לחופשה שנתית כקבוע בחוק.
- 7.2 חופשת מחלה - העובד זכאי לחופשת מחלה כקבוע בחוק.
- 7.3 דמי הבראה - העובד זכאי לדמי הבראה כקבוע בחוק.

**7.4** ביטוח פנסיוני - העובד זכאי לביטוח פנסיוני כקבוע בחוק.

**7.5** הוצאות נסיעה - העובד זכאי להחזר הוצאות נסיעה בתחבורה ציבורית, וזאת לשם מילוי תפקידו.

#### **8. העברת תפקיד**

הופסקה או תמה עבודת העובד אצל המעסיק, מתחייב העובד להעביר את תפקידו בצורה מסודרת למחליפו, וכן למסור למעסיק לאלתר את כל המסמכים, המידע וכל חומר אחר שהגיע אליו או הוכן על ידו בקשר לעבודתו עד להפסקת העבודה אצל המעסיק.

#### **9. שינוי, ביטול**

כל שינוי ו/או ביטול של סעיף מסעיפי הסכם זה, ייעשה אך ורק במסמך בכתב אשר יהיה חתום על ידי שני הצדדים.

**ולראיה לנכונות כל האמור לעיל באו הצדדים על החתום:**

המעביד \_\_\_\_\_ העובד \_\_\_\_\_ .